



HIROGETE

ユーザーガイド ver_1

Contents

- Chapter 1 HIROGETEの紹介
- Chapter 2 会員登録 および基本設定
- Chapter 3 ツール画面およびメニュー別の機能説明
- Chapter 4 FAQ

Chapter 1

HIROGETEの紹介

1. 概要
2. 使用環境
3. よく使う用語および設定
4. 作業の順番

Chapter 2

会員登録 および基本設定

1. 会員登録
2. 基本販売者の情報登録
3. 必須項目の基本設定

Chapter 3

ツール画面およびメニュー別の機能説明

1. ツールの基本画面
 - 1-1 ホーム
 - 1-2 上段と左側のメニュー
 - 1-3 業務の画面
02. 新規注文
 - 2-1 受注同期化
 - 2-2 税関情報の編集
 - 2-3 配送サービスおよび発送元の選択
 - 2-4 注文同梱
 - 2-5 注文分割
 - 2-6 編集内容を保存する方法
 - 2-7 ラベル発行の方法
 - 2-8 作業指示書を発行する方法
 - 2-9 メモ作成の方法
 - 2-10 削除する方法
 - 2-11 保留する方法
03. 発送待ち
 - 3-1 ラベル再印刷の方法
 - 3-2 新規注文に復元する方法
 - 3-3 発送を完了する方法
 - 3-4 JPOST料金後納郵便差出票をダウンロード
04. 発送完了
 - 4-1 詳細検索する方法
 - 4-2 新規注文に復元する方法
05. その他
 - 5-1 その他の機能と説明

06. 設定

- 6-1 ECサイトのアカウントの登録
- 6-2 ECサイトのアカウントの削除
- 6-3 発送元の追加
- 6-4 発送元の削除
- 6-5 発送元の修正
- 6-6 発送元の基本設定および使用設定
- 6-7 配送社管理の設定
- 6-8 配送社の追加
- 6-9 発送サービス詳細の設定
- 6-10 システム接続制限
- 6-11 システム接続履歴の確認
- 6-12 設定変更
- 6-14 必須設定の項目

07. マイページ

- 7-1 個人情報の編集
- 7-2 会社情報の編集

Chapter 4

FAQ



Chapter 1

HIROGETEの紹介

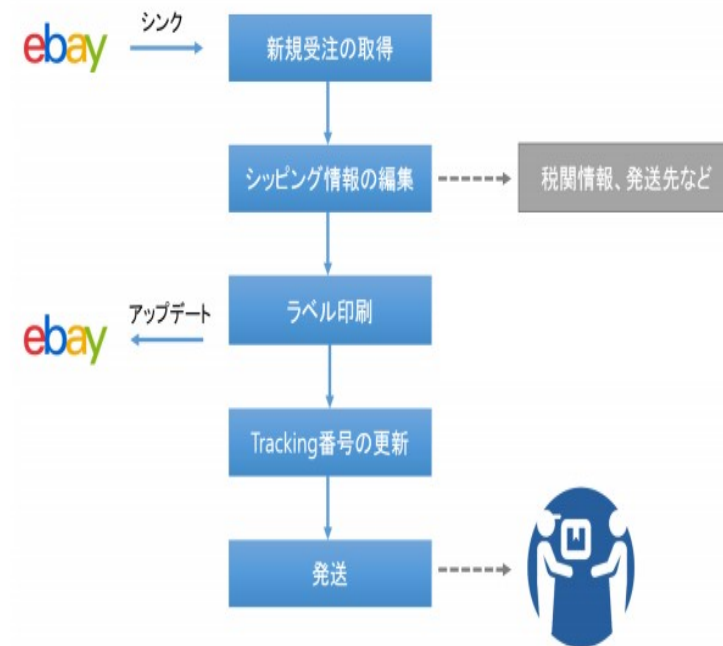
MARKETを広げて

弊社のhirogete.comは、世界のマーケットへ**広げて**いくセラー様をサポートする為のツールです。

eBayのAPIを通じてバイヤー受注情報を取得し、送り状の印刷が簡単にできるようにサポートするツールです。

ツールにて“発送完了”すると、発行されたトラッキング番号はeBay側へ自動同期化され、業務の短縮をすることができます。

効率的な業務時間を活用し、 unnecessary コストの削減に EBAY SELLERの「売上増大の第一歩」をご提供



- HIROGETEの流れ -

Webの使用環境




- 広げてはいつでもどこからでもwebを通じてご使用頂くことができます。
- パソコン、スマートフォンなどすべてのモバイル機器でご使用頂くことが可能です。

必須ツール

ラベルを印刷頂くためには、PDFリーダーが必要となっております。

以下のURLにて無料でダウンロードをお願い致します。

[Acrobatのダウンロード](#)

用語	説明
受注	まだ追跡番号（Tracking番号）が与えられていない「販売済みアイテム」
注文の同期化	eBayにて販売された受注を取得します。
マーキング番号	梱包した商品と伝票を照らし合わせる為の番号です。
発送先	配送業者の担当者が荷物を集荷する場所の登録が必要です。もし、本社と支店で商品の取り扱う場所が違う場合、ご登録後、設定「配送先の管理」にて追加登録して頂く事も可能です。
配送サービス	FedEx、DHL、JPPOSTなどの配送タイプを選択して頂きます。
注文同梱	いくつかの条件を満たす受注につきましては、まとめて発送することをサポート致します。
送り状番号を転送	受注後に与えられた追跡番号を自動的にeBayへ転送致します。転送された追跡番号はバイヤー様よりも照会が可能となります。
ラベル再印刷	ダウンロードしたPDFファイルの紛失又は必要に応じてラベル再発行を行って頂けます。
	メモ：各受注にメモをつけることができます。お休みの担当者様への伝言や特記事項などの記録にお使い頂くと便利です。
	配送情報の追加入力を行うことが可能となっております。JPPOSTは内容品の種類を選択ができ、FedExはカートン追加が可能です。
	カスタマイズ：必要項目をご自身で選択して頂きお好みに合わせた表示が可能です。

作業	メニュー	作業内容
注文の同期化	発送管理 → 新規注文 → 注文の同期化クリック	eBayで販売された商品の中、「支払い済み」でまだ追跡番号（Tracking番号）が与えられていない受注を自動同期化で情報を読み取ってきます。
ラベル印刷	発送管理 → 税関情報の入力 → 発送先選択 → 配送サービス選択 → ラベル印刷	自動同期化された情報を元にFedexやDHL、JPPOSTなどの伝票を簡単に印刷することができます。
注文同梱	発送管理 → 新規注文 → 受注を選択（2件以上） → 注文同梱クリック	いくつかの条件を満たす受注件につきましては、まとめて発送することをサポート致します。
受取人情報の変更	発送管理 → 新規注文 → 受取人様の情報変更 → 受取人情報の訂正クリック	受取人様の住所や連絡先など、受取人様の情報を変更できます。
ラベル再印刷	発送管理 → 発送待ちまたは発送完了 → 受注を選択 → ラベル再印刷クリック	ダウンロードしたPDFファイルの紛失などにより、ラベルを再発行する際にご利用頂けます。
新規注文に復元	発送管理 → 発送待ちまたは発送完了 → 受注を選択 → 新規注文に復元クリック	税関情報などの情報を誤って「ラベル印刷」をした際、その受注を新規注文に戻すことが可能です。
発送完了	発送管理 → 発送待ち → 受注を選択 → 送り状番号の転送	受注に与えられた追跡番号を自動的にeBayへ転送します。転送された追跡番号はバイヤー様からも照会が可能となります。



Chapter 2

会員登録 および基本設定

SIGN UP

メール

名前

パスワード

パスワードの確認

HIROGETEはあなたの個人情報保護の為最善を尽くしています。

会員登録

[すでにHIROGETEメンバーですか？](#)

HIROGETEを利用するには会員登録が必要となります。
ツールバーにある「無料で始める」をクリックして頂きますと新規でのご登録が行えます。

メールアドレス、名前などの情報を入力し、「会員登録」ボタンをクリックしますと、会員登録が完了致します。

※会員登録が終了後、アカウントがサーバー上に登録されるまで、少々お待ちください。

基本設定

1 会社情報を入力 2 基本配送先の登録 3 Ebay ID保存 4 配送業者

会社名*

名前*

携帯電話番号*

郵便番号*

都道府県*

市区町村*

番地*

マンション名、号

担当者	担当者名	携帯電話番号	Eメール
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

備考

前 次

HIROGETEを初めてご利用になられる方はセラー様のアドレス情報やeBayのToken情報などを事前登録が求められます。会員登録が終わった後、「サインイン」すると、自動で登録画面に移動します。

STEP 1. 会社情報を入力

FedExやDHL、JPPOSTなど、送り帳の「Sender」欄に表示されるセラー様情報をご入力頂きます。

※ご入力情報はすべて英語で記入してください。

基本設定

会社情報を入力 基本配送先の登録 Ebay ID保存 配送業者

配送先名* 0 / 50byte

会社情報と同様

担当者* 0 / 20byte

連絡先*

Eメール*

郵便番号*

都道府県*

住所1*

住所2

メモ 0 / 200byte

STEP 2. 基本発送先の登録

FedExの場合、運送会社の出荷人がピックアップする場所の登録が必要です。本社と支店で商品の取り扱い場所が異なる場合、登録後、設定の「配送先の管理」にて追加登録や修正することも可能です。

※ご入力頂く情報はすべて英語で記入してください。

基本設定

会社情報を入力

基本配送先の登録

Ebay ID保存

配送業者

ユーザ名*

パスワード*

User Token生成

前 次

STEP 3. Ebay ID 保存

eBayID保存画面からeBayのユーザ名とパスワードを入力後「User Token生成」ボタンをクリックすると、eBayサイトへ移動します。

※ eBayとのデータ交換のため、Tokenキーと呼ばれるセキュリティキーが必要となります。

※ このTokenキーを発行するためには、eBayへサインインする必要があります。



→ Sign in

+ Register

Sign in with your eBay account to link your account to GMP JAPAN

Email or username

Password

Sign in

Forgot your password?



Grant application access to GMP JAPAN

Ready to use GMP JAPAN? Great! To share info about your eBay account and let GMP JAPAN act on your behalf, we need your consent first. Don't worry: We won't give the application your eBay password. And if you ever change your mind about consenting to this application, no problem. Just go to [My eBay](#) to take care of it.

Please be sure to read the GMP JAPAN terms of service and [privacy policy](#), because these are the terms and policy that will apply when you use this application. We don't manage policies set by other companies.

When you **agree**, you're letting us share your eBay account data with GMP JAPAN, and you're letting GMP JAPAN act on your behalf on eBay, as described in their terms of service.

Agree

[Go back to GMP JAPAN](#) [Go to homepage](#)

会社情報を入力 基本配送先の登録 Ebay ID保存 配送業者

JP POST ● 基本送料設定

お気に入りタイプ* なし

JP POSTは基本全てのサービスをご利用いただけます。

FEDEX ● 基本送料設定

配送先の選択* test131

お気に入りタイプ* FEDEX IE

FEDEXの申請

FEDEX申請後、担当者から改めてご連絡を致します。
お手数ではございますが、今しばらくの間お待ちくださいませ。お問い合わせは下記メールアドレスまでお願い致します。
info@hirogete.com

DHL ● 基本送料設定

accountNumber

ID

P/W

お気に入りタイプ EXPRESS WORLDWIDE NONDOC

DHLのアカウントをお持ちでない方は下記担当者までお問い合わせをお願いします。 担当者：伊礼
メール：Yasuhiro.Irei@dhl.com
*加入完了後環境設定で変更可能です。

前 セーブ

配送キャリアでよく使う配送社を基本設定にしてください。

※FedExの場合、申し込みをしてから、承認が下りるまでご使用頂けませんので、ご不明点ございましたら、info@hirogete.comまでお申しつけください。

※DHLの場合、契約されてるaccount No.が必要となります

メイン > 設定 > 環境設定

為替レートの設定

\$1= ¥ 0

セーブ

マーキング番号デフォルト

注文を収集する際のマーキング番号を入力する値を選択してください。

 なし SKU レコード

セーブ

商品情報の収集の設定

注文を収集する際の原因、ブランド、素材の情報も収集します。

 収集しない 収集する

セーブ

運賃算出の設定

ラベル出力の時にすべての配送サービスの予想運賃を計算します。

 運賃の算出をしない 運賃の算出をする

セーブ

Ebayで販売された金額(\$)を送り状に表記される金額(¥)に換えるためのレートを設定してください。

送り状に表記される番号で梱包した受注と送り状を合わせるための番号です。マーキング番号は必須項目ですので、レコードか、SKUを基本設定にすると便利です。

受注のイメージや原産地、ブランドなどをこれからは手入力しなくても自動で読み取りが可能な設定です。

ラベルを印刷する前にすべての配送キャリアの料金を比較することができます。



Chapter 3

ツール画面およびメニュー別の機能説明

1-1 ホーム



01

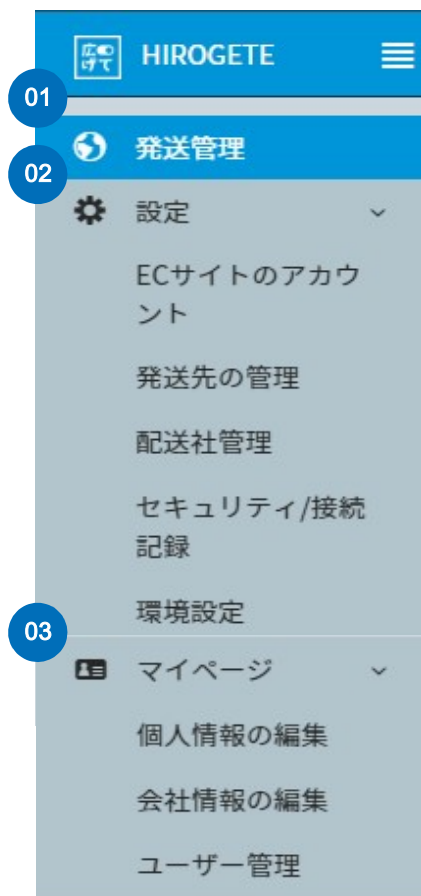
02



1 ホームのレポート画面に移動します。

2 メインメニューの開閉をすることが可能です。

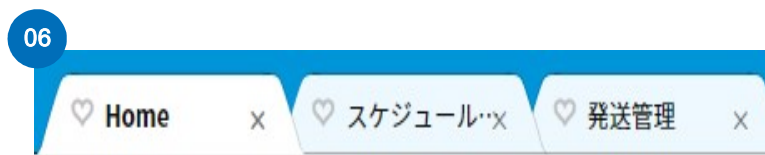
1-2 上段と左側のメニュー



<左側>



<上段>



<上段>

- 1 発送管理画面に移動します。
- 2 設定：ECアカウントの追加、配送キャリアの選択など様々な環境設定を行う事が可能です。
- 3 個人情報や会社情報の編集を行う事が可能です。
- 4 スケジュール管理の画面に移動します。
- 5 画面ロックやサインアウトを行う事が可能です。
- 6 開いたページのタブが表示されます。

1-3 業務の画面

メイン > 発送管理 > 新規注文

新規注文 3 配送待ち 0 配送完了 0 キャンセル 5 削除 26 保留 2

ECサイト: Ebay 個数: 1 販売金額: \$263.29 受取人名: 受取人の連絡先: 受取人の連絡先: 受取情報の訂正
 アイテム名: ご注文日: 2017-09-11 17:53:40 国: 都市: 郵便番号:
 発送先: Test 重量: 0 販売価格(¥): ¥0.00 注: 住所1: 住所2:
 素材: ブランド: 原産地:

注文印刷 注文分割 注文書印刷 削除の状態に変更 保留状態に変更 作業指示書のダウンロード 変更を保存 ラベル印刷

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)	
EXPRESS WORL	uenjol											
FEDEX II	Test1											

1

現在の受注件数等、発送管理全体の状態が表示されます。

2

受注情報と受取人様の情報が表示されます。

01

新規注文 3 配送待ち 0 配送完了 0 キャンセル 5 削除 26 保留 2

02

ECサイト: Ebay 個数: 1 販売金額: \$44.37 受取人名: Test 受取人の連絡先: Test
 アイテム名: toy Plamodel ご注文日: 2017-09-19 18:35:35 国: Test 都市: Test
 発送元: eikoline 重量: 0 販売価格(¥): ¥4,437.00 注: Test 郵便番号: Test
 素材: plastic ブランド: Does not apply 原産地: JP 住所1: Test 住所2:

1-3 業務の画面

メイン > 発送管理 > 新規注文

新規注文 3 配送待ち 0 配送完了 0 キャンセル 5 削除 26 保留 2

ECサイト: Ebay 個数: 1 販売金額: \$263.29 受取人名: 受取人の連絡先: 受取人の連絡先
 アイテム名: ご注文日: 2017-09-11 17:53:40 国: 都市: 郵便番号: 住所1: 住所2:
 発送先: Test1 重量: 0 販売価格(¥): ¥0.00 注: 注: 注: 注: 注:
 素材: ブランド: 原産地: 住所1: 住所2:

注文同梱 注文分割 注文書印刷 削除の状態に変更 保留状態に変更 作業指示書のダウンロード 変更を保存 ラベル印刷

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)	
EXPRESS WORL	uenool											
FEDEX IE	Test1											

注文同梱 注文分割 注文書印刷 削除の状態に変更 保留状態に変更 作業指示書のダウンロード

マーキング番号	CUSTOM LABEL	注文ID	国	発送先	アイテム名
test1	test1-1		AU	Test1	Big or more (13 ~ 25 kg) Girls 22 pieces [

販売価格(¥)	素材	ブランド	原産地	同梱重量(kg)	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)	配送サービス	
3922	paper	Oyasun	japan	1	11	11	11	FEDEX IE	

3 作業を実行する為のボタンです。

4 受注された商品の詳細情報が表示されます。

2-1 受注同期化

メイン > 発送管理 > 新規注文

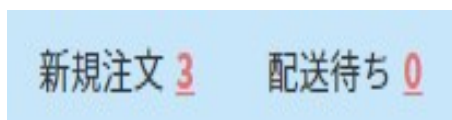
01



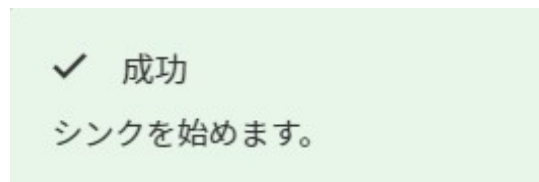
02



04



03



1 メインメニューから発送管理を押します。

2 画面右上にある注文の同期化を押します。

3 同期化に成功すると案内メッセージが表示され同時にシンクを始めます。

4 シンクが完了すると、新規注文の横に受注件数が表示されます。

2-2 税関情報の編集

メイン > 発送管理 > 新規注文

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
EXPRESS WORLDW	uenooffi										
FEDEX IE	Test1										
EMS (物品)	Test1										

01

配送サービス	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
EXPRESS WORLDWI										

02

配送サービス	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
FEDEX IE										

03

配送サービス	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)
EMS (物品)				

発送する受注の税関情報を入力します。

※ 特定の受注を発送するにはまず、どのキャリアを用いて発送するかを決める必要があります。各配送キャリアによる入力必須項目は以下の通りです。

1

■ DHLで発送する場合 : マーキング番号/アイテム名/重量(kg)/単価(¥)/素材/ブランド/原産国/サイズ (横,幅,高さcm)

2

■ FedExで発送する場合 : マーキング番号/アイテム名/重量(kg)/単価(¥)/素材/ブランド/原産国/サイズ (横,幅,高さcm)

3

■ JPOSTで発送する場合 : マーキング番号/アイテム名/重量(kg)/単価(¥)

2-3 配送サービスおよび発送元の選択

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド^	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
FEDEX IE	uenooff	B001G7HWTS	water tap	5125	2	metal	TOTO	japan	28	32	25
選択	uenooff	B00061HIP8	test	7800	0.5	TEST1	TEST2	japan	10	10	10

02

配送サービス

EXPRESS WORL

選択

FEDEX IE
 FEDEX IP
 EMS (書類)
 EMS (物品)
 印刷物 (書留) -航空便
 印刷物 (書留) -SAL
 小形包装物 (書留) -SAL
 Eパケット
 Eパケットライト
 国際小包-航空便
 国際小包-船便
 国際小包-SAL
 EXPRESS WORLDWIDE NONDOC

03

発送先

uenoofi

選択

uenooffice
 Test1

1 税関情報の編集が終わった受注を選択します。

2 配送サービスからどの配送キャリアに送るかを選択します。

2 ※デフォルトでの指定は設定の配送管理から修正が可能です。

3 複数の発送地の登録が有る方は正確な発送元を選択してください。

3 ※デフォルトでの指定は設定の発送先の管理から修正が可能です。

2-4 注文同梱

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

<input type="checkbox"/>	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	12345		test	hibuya	japan			
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	1231		test	hibuya	japan			

02



03

注文同梱

選択された注文を同梱し出荷する出荷先の情報を選択してください。

- 同梱番号: 23
受取人様: khj2484
住所: (1213) 1121244121 11212
発送先: 1213
- 同梱番号: 24
受取人様: khj2484
住所: (1213) 1121244121 11212
発送先: 1213

04

<input type="checkbox"/>	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	12345		test	hibuya	japan			
<input type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	1231		test	hibuya	japan			

1 “注文同梱”する受注を選択します。

2 “注文同梱”ボタンをクリックします。

3 同梱した商品を出荷する住所を選択します。

“注文同梱”した受注を確認します。

4 ※あとは同梱した受注の税関情報を入力してラベル印刷を行えば注文同梱完了です。

2-5 注文分割

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

<input type="checkbox"/>	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	12345		test	hibuya	japan			
				High quality Electroni	1231		test	hibuya	japan			

02



03

分割解除しますか？



確認

キャンセル

04

<input type="checkbox"/>	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	12345		test	hibuya	japan			
<input type="checkbox"/>	FEDEX IE	選択		High quality Electroni	1231		test	hibuya	japan			

1 “注文同梱”した受注を選択します。

2 「注文分割」ボタンをクリックします。

3 ポップアップの画面を確認し、確認ボタンをクリックします。

4 “注文分割”した受注を確認します。

2-6 編集内容を保存する方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
EXPRESS WORL	uenool	B00061HIP8	High quality Electroni	12345	0.5	test	hibuya	japan	10	10	15
FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02

変更を保存

03

✓ 成功
変更が保存されました。

04

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
EXPRESS WORL	uenool	B00061HIP8	High quality Electroni	12345	0.5	test	hibuya	japan	10	10	15
FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

1 受注情報にて編集したい項目を訂正

2 編集された内容を確認し、画面右“変更を保存”ボタンをクリックします。

3 “成功”案内メッセージの表示を確認

4 シンクが完了すると、保存されます。

2-7 ラベル発行の方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
EXPRESS WORL	uenool	B00061HIP8	High quality Electroni	12345	0.5	test	hibuya	japan	10	10	15

02

ラベル印刷

03

ラベル印刷

同梱番号 (マーキング番号) : 105(B00061HIP8) 保険適用

選択	配送キャリア	配送キャリアタイプ
<input type="radio"/>	FEDEX	FEDEX IE(¥1,600)
<input type="radio"/>	JPOST	EMS (物品) (¥2,000) 商品
<input checked="" type="radio"/>	DHL	EXPRESS WORLDWIDE NONDC

総予想合計費用 ¥1,967

ラベル印刷 キャンセル

税関情報の入力や発送準備が終わった受注の“ラベル印刷”を行います。

1 “ラベル印刷”しようとする受注を選択します。

2 “ラベル印刷”ボタンをクリックします。

3 “ラベル印刷”のポップアップから保険の設定や配送キャリアタイプ、送料を確認してからラベル印刷をクリックしてください。

2-7 ラベル発行の方法

04

ORIGIN ID:CTSA 123456789
 PLAYAUTO JAPAN
 PLAYAUTO-KU, PLAYAUTO JAPAN 123
 TOKYO, 1000015
 JAPAN JP

SHIP DATE: 21SEP17
 ACTWGT: 0.50 KG
 CAD: 108945209WWSX13000
 DIMS: 12x11x13 CM
 BILL SENDER

TO **PLAYAUTO US**
PLAYAUTO US OFFICE 1004
BRONX NY 10470 (US)
 12345678 REF: MARKING NUMBER 1
 INV: MARKING NUMBER 1
 PO: MARKING NUMBER 1 DEPT:

549JHFF 8W104C
 #1791708/2016

FedEx
 Express
E

TRK# 7877 8790 1253
 0430

AA
 INTL ECONOMY
 ETD
 10470
 NY-US JFK

SE HPNA



05

EXPRESS WORLDWIDE WPX DHL
 2017-09-20 XMLPI 6.0 / *90-1804*

From: PLAYAUTO JAPAN
 PLAYAUTO JAPAN
 PLAYAUTO-KU, PLAYAUTO JAPAN 123
 100-0015 Tokyo
 Japan

Origin: **TYO**
 Contact: 123456789

To: PLAYAUTO US
 PLAYAUTO US
 playauto US office 1004
10470 Bronx New York
United States

Contact: 12345678

US-ZYP-BRX

Day Time
C

Ref: Marking number 1 Pce/Shpt Weight Piece
3.0 kg 1 / 1

Contents: -

WAYBILL 58 1756 5670

(2L)US10470+48000001

(J) JD01 4600 0048 0438 7735







ラベルが発行されるとPDFで自動に開きます。
 ダウンロードが必要な方はダウンロードを押
 して保存してください。

4 FedExのラベル

5 DHLのラベル

2-7 ラベル発行の方法

06

送り状 (Dispatch Note) 物品用 (For goods) * E L 0 1 4 5 4 0 6 0 1 J P *

JAPAN 詳細により開くことがあります
May be opened officially **JP JAPAN POST** POST お問い合わせ番号 (item number) EL 014 540 601 JP

From (Sender) Name & Address		Date mailed		Time mailed		郵便料金		送料	
PLAYAUTO JAPAN PLAYAUTO-KU, PLAYAUTO JAPAN 123 Tokyo Tokyo		2017 09 20				5900			
Postal Code 100-0015 JAPAN		Total gross weight		5900 円 (yen)		高付金額 Postage Paid			
TEL 123456789 FAX		To (Addressee) Name & Address		PLAYAUTO US playauto US office 1004 Bronx NY		Postal Code 10470		Country UNITED STATES OF AMERICA	
内容品の詳細な記載 Detailed description of contents		HSコード HS tariff number	内容品の原産国 Country of origin of goods	内容品の個数 Number of items contained	正味重量 Net weight	内容品の価格 Value	TEL 12345678 FAX		
[Marking number 1] ITEM 1				1		JPY1000	次の場合は口に×をつけてください Insert a cross (×), if the item contains. <input type="checkbox"/> 贈り物 gift <input type="checkbox"/> 商品見本 a sample <input checked="" type="checkbox"/> 商品 merchandise <input type="checkbox"/> その他 others <input type="checkbox"/> 身の回り品 personal effects <input type="checkbox"/> 書類 document		
							日本円換算合計 (円) Total Value 1000 Yen		
<input checked="" type="checkbox"/> 内容品が危険な品物です。送付の際は危険な品物として扱われます。 I declared that contents above are not dangerous goods. I agree the item may be opened if suspected of containing dangerous goods.		<input type="checkbox"/> 20万円超 申告対象郵便物		この郵便物は Number of this pieces 番目 / 個中 Total number of pieces		ご注意! この用紙は送り状です。専用パウチに入れてください。 (To Post and Customs Officer) This is EMS Dispatch Note. Proof of delivery attached on the back.		社員確認用 <input type="checkbox"/> ・航空危険物の説明・確認 ・輸出申告対象 (20万円超) の確認	

山折り後、専用パウチに入れてください

6 JPPOSTのラベル

2-8 作業指示書を発行する方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
FEDEX IE	uenool	B00061HIP8	High quality Electroni	12345	0.5	test	hibuya	japan	10	10	15



02

作業指示書のダウンロード



03

作業指示書

レコード番号	CUSTOM LABEL	アイテム名	購入者ID	国	発送詳細	重量(kg)
161	B00QWUY47C	g Silver/Blue Enamel RTT Double Heart Tag Pend	richshannon-2	United States		0.5

出力日: 2017-09-13 全 1 件

作業指示書を発行すると、選択した受注の情報をExcelで表示することが可能です。

当日、発送する物品が多い場合、作業指示書を用いると便利です。

1

“ダウンロード”しようとする受注を選択します。

2

「作業指示書のダウンロード」ボタンをクリックします。

3

Excelでダウンロードされたファイルを確認します。

2-9 メモ作成の方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)	
FEDEX IE	uenooff	B00061HIP8	High quality Electroni	12345	0.5	test	hibuya	japan	10	10	15	

01



02

メモ

× HIROGETE
hj
数秒前

03



✓ メモが登録されました。

各受注に簡単なメモをつけることができます。伝達事項、特記事項などの記録にお使い頂くと大変便利です。

1

“メモ”をつけようとする受注にある「鉛筆」アイコンをクリックします。

2

メモの内容を作成した後、下記の登録ボタンをクリックします。

3

登録完了の案内メッセージの表示を確認します。

登録

2-9 メモ作成の方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)	
FEDEX IE	uenoo	B00061HIP8	High quality Electroni	12345	0.5	test	hibuya	japan	10	10	15	

04



05

削除しますか？

確認

キャンセル



06

メモ

登録

4

メモを登録した受注は“鉛筆”アイコンが赤色で表示されます。

5

もう一度“鉛筆”アイコンをクリックすると、編集や削除をすることが可能です。

6

編集または削除された内容を確認します。

2-10 削除する方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02

削除の状態に変更

03

削除の状態に変更しますか？

確認

キャンセル

バイヤーが受注をキャンセルされた場合など、今後使用しない受注は削除することが可能です。

1 “削除”したい受注を選択します。

2 “削除の状態に変更”ボタンをクリックします。

3 ポップアップ画面で“確認”ボタンをクリックします。

2-11 保留する方法

メイン > 発送管理 > 新規注文

01

	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02

保留状態に変更

03

保留状態に変更しますか？

確認

キャンセル

トラブルなどの理由により、発送を一時保留したい場合は保留をフォルダに移動されることが可能です。

1 “保留”しようとする受注を選択します。

2 “保留状態に変更”ボタンをクリックします。

3 ポップアップ画面で“確認”ボタンをクリックします。

3-1 ラベル再印刷の方法

メイン > 発送管理 > 発送待ち

01

	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02

ラベルの再印刷

03

ラベル再印刷

ラベル再印刷

閉じる

一度ダウンロードしたPDFファイルの紛失などにより、ラベルを再発行する必要がある際に使います。

1

“ラベル再発行”しようとする受注を選択します。

2

“ラベル再発行”ボタンをクリックします。

3

ラベル再印刷のポップアップが開きますので、ラベル再印刷のボタンをクリックします。


3-2 新規注文に復元する方法

メイン > 発送管理 > 発送待ち


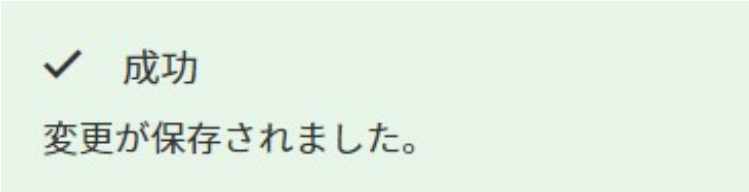
01

	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02




03

✓ 成功
変更が保存されました。

税関情報などの情報を間違えて「ラベル印刷」をクリックした場合、その受注を元に戻すこと（リセット）ができます。その際追跡番号は発行されますが、“送り状番号の転送”をクリックするまでeBay上で追跡番号が更新されることはありません。

1 “新規注文に復元”する受注を選択します。

2 「新規注文に復元」ボタンをクリックします。

3 案内メッセージの表示を確認します。



3-3 発送を完了する方法

メイン > 発送管理 > 発送待ち

01

	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02


 送り状番号の転送

03

✓ 成功

シンクを始めます。

“送り状番号の転送”ボタンをクリックすると、受注に与えられた追跡番号をeBayへ転送します。転送された追跡番号は購入者からも照会が可能となります。

1 “発送完了”しようとする受注を選択します。

2 “送り状番号の転送”ボタンをクリックします

3 案内メッセージの表示を確認します。

3-4 JPPOST料金後納郵便差出票をダウンロード

メイン > 発送管理 > 発送待ち

01

配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02

JP POST出力

03

JPPOST料金後納郵便差出票									
受取先住所	〒100-0015 Tokyo tabako/japankurens 5-17-1 TEL: 03055112219								
発出日	2017-09-18								
NO	地帯	数量	1個の料金	個数	合計料金	国	伝票番号	サービス	
1	2A	1	¥2,000	1	¥2,000	United States	ELO13992640JP	EMS(書状)	
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									

JPPOST料金後納郵便差出票とは、JPostで発送する当日分に対する出荷リストであり、予想運賃が表示されます。

1

“JPPOST料金後納郵便差出票”をダウンロードしようとする受注を選択します。

2

「JPPOST出力」ボタンをクリックします。

3

ダウンロードされた差出票を確認します。

4-1 詳細検索する方法

メイン > 発送管理 > 発送完了



01

02

03

全体 ▾ 検索語を入力します.. 🔍

全体 ▾ 検索語を入力しま

全体

順番、注文番号

同梱番号

注文者名(ID),受取人様名

受取人様の郵便番号 / 住所

受取人様の連絡先

商品名

オプション名

サイト商品コード

SKU CODE

アイテム名

全体 ▾ 検索語を入力します.. 🔍 詳細検索 ▾

全体 ▾ 検索語を入力します.. 🔍 詳細検索 ^

日付検索 注文日 ▾ 2017-06-05 ~ 2017-09-14 本日 1週間 1ヶ月 3ヶ月 6ヶ月

詳細検索 発送先の選択 ▾ ECサイト選択 ▾ ECサイト(アカウント)選択 ▾ 配送社を選択 ▾

すべてのメニューから受注の検索ができます。

1 検索タイプを選択し、検索したいキーワードを入力します。

2 詳細検索にて日付、期間、詳細情報等の選択をします。

3 「検索」アイコンをクリックします。

4-2 新規注文に復元する方法

メイン > 発送管理 > 発送完了


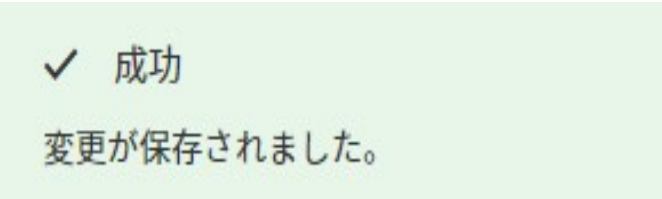
01

	配送サービス	発送先	マーキング番号	アイテム名	販売価格(¥)	同梱重量(kg)	素材	ブランド	原産地	横(cm)	幅(cm)	高さ(cm)
<input checked="" type="checkbox"/>	FEDEX IE	Test1	B001G7HWTS	test	500	0.1	metal	TEST2	japan	22	21	31

02




03

✓ 成功
変更が保存されました。

情報を間違えて「発送完了」ボタンをクリックした場合、その受注を新規注文に戻すことができます。一旦追跡番号がeBayにて更新されますが、「新規注文へ戻す」ボタンをクリックすると、eBayの追跡番号は削除されます。

1 “新規注文に復元”する受注を選択します。

2 「新規注文に復元」ボタンをクリックします。

3 案内メッセージの表示を確認します。

5-1 その他の機能と説明

メイン > 発送管理

01

キャンセル



新規注文に復元

保留状態に変更

02

削除



新規注文に復元

保留状態に変更

03

保留

キャンセル状態に変更

削除の状態に変更

ラベル印刷

1

キャンセル：eBay上でキャンセルされた受注を読み取れます。キャンセルからは新規注文に復元して作業を続けるか、保留に移動させるのが可能です。

2

削除：使用しない受注を移動させます。削除からは新規注文に復元して作業を続けるか、保留に移動させるのが可能です。

3

保留：一時中断になった受注を保管します。保留からはキャンセルか削除に移動させるのが可能です。また、保留からラベル印刷の作業も可能です。

6-1 ECサイトのアカウントの登録

メニュー > 設定 > ECサイトのアカウント

ECサイトの検索

使用中のショッピングモール 2

ECサイト名	ID	別名		
ebay.com	ebay2@eikolien.com	ebay2@eikolien...	修正	SCM接続
ebay.com	ebay1@eikoline.com	ebay1@eikoline...	修正	SCM接続

ECサイトのアカウント新規追加を選択
ECサイトのアカウント新規追加を選択
Ebay

01

ebay

ECサイト

ID

パスワード

別名

UserToken

02

ebay

Sign in with your eBay account to link your account to GMP JAPAN

[Forgot your password?](#)

1 ECサイトのアカウント新規追加でeBayを選択します。

2 eBayのIDとパスワードを入力して、UserTokenのボタンをクリックすると、eBayサイトへ移動します。

※ 別名は省略しても構いません。

6-1 ECサイトのアカウントの登録

メニュー > 設定 > ECサイトのアカウント

03



Grant application access to GMP JAPAN

Ready to use GMP JAPAN? Great! To share info about your eBay account and let GMP JAPAN [act on your behalf](#), we need your consent first. Don't worry: We won't give the application your eBay password. And if you ever change your mind about consenting to this application, no problem. Just [go to My eBay](#) to take care of it.

Please be sure to read the GMP JAPAN terms of service and [privacy policy](#), because these are the terms and policy that will apply when you use this application. We don't manage policies set by other companies.

When you **agree**, you're letting us share your eBay account data with GMP JAPAN, and you're letting GMP JAPAN act on your behalf on eBay, as described in their terms of service.

Agree

[Go back to GMP JAPAN](#)[Go to homepage](#)

04

ebay.hirogete.com

Ebay User Token 確認成功

1

eBayサイトへログインして同意をクリックしてください。

2

“Ebay User Token 確認成功”のメッセージを確認して最後にセーブを押すと登録が完了します。

6-2 ECサイトのアカウントの削除

メニュー > 設定 > ECサイトのアカウント

ECサイトの検索

使用中のショッピングモール 2

ECサイト名	ID	別名	
ebay.com	ebay2@eikolien.com	ebay2@eikolien...	修正 SCM接続
ebay.com	ebay1@eikoline.com	ebay1@eikoline...	修正 SCM接続

ECサイトのアカウント新規追加を選択
ECサイトのアカウント新規追加を選択
Ebay

01



02

ECサイト: Ebay

ID: ebay2@eikolien.com

パスワード:

別名: ebay2@eikolien.com

UserToken: v^1.1#i^1#f^0#r^0#l^3#p^3

セーブ

削除



✓ ECサイトのアカウントが削除されました。

1 登録されてるECサイトのIDから修正をクリックします。

2 削除ボタンをクリックします。

6-3 発送元の追加

メニュー > 設定 > 発送元の管理

全体 ▾ 検索語を入力します.. 🔍 詳細検索 ▾

0/3 配送先のコピー 配送先の削除 25件ずつ表示 ▾

	⚙️	NO	発送先コード	配…	担当者	連絡先	国	位置	基本配送先	使用ロック
<input type="checkbox"/>	詳細	10	W10	test	test	Test	●	(test) set setset	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	詳細	8	W8	Test1	Test	Test1	●	(000-000-00) 8-12-7 Katushika-ku,Okudo	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	詳細	6	W6	ueno…	HONGSOONY…	080331…	●	(110-0015) taito-ku,higashiueno,3-17-1 nabeshima…	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

01

出荷元の登録

*使用ロック

*配送元名 0 / 50byte

*担当者 0 / 20byte

*連絡先

*Eメール

*国

*郵便番号

*お届け先住所

メモ 0 / 200byte

1

発送元の管理から発送元の追加をクリックします。

2

出荷元の情報を入力します。

※出荷元の情報はすべて英語で作成してください。

3

登録ボタンをクリックします。

6-4 発送元の削除

メニュー > 設定 > 発送元の管理

./3 配送先のコピー 配送先の削除 25件ずつ表示

		NO	発送先コード	配…	担当者	連絡先	国	位置	基本配送先	使用ロック
01	詳細	10	W10	test	test	Test	●	(test) set setset	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	詳細	8	W8	Test1	Test	Test1	●	(000-000-00) 8-12-7 Katushika-ku,Okudo	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
	詳細	6	W6	ueno…	HONGSOONY…	080331…	●	(110-0015) taito-ku,higashiueno,3-17-1 nabeshima…	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

03

02

使用ロック



配送先の削除

04

削除しますか？

確認

キャンセル

1

発送先の管理から削除する発送先を選択します。

2

使用ロックを解除します。

※使用されてる発送元は削除できません。
 ※デフォルトで指定された発送元は削除できません。

3

配送元の削除をクリックします。

4

ポップアップから削除の確認を押してください。

6-5 発送元の修正

メニュー > 設定 > 発送元の管理

<input type="checkbox"/>	⚙	NO	発送先コード	配…	担当者	連絡先	国	位置	基本配送先	使用ロック
<input type="checkbox"/>	詳細	10	W10	test	test	Test	●	(test) set setset	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	詳細	8	W8	Test1	Test	Test1	●	(000-000-00) 8-12-7 Katushika-ku,Okudo	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	詳細	6	W6	ueno…	HONGSOONY…	080331…	●	(110-0015) taito-ku,higashiueno,3-17-1 nabeshi…	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

01

配送先情報の詳細

*使用ロック

*発送先コード

*配送元名 5 / 50byte

*担当者 4 / 20byte

*連絡先

*Eメール

*国

*郵便番号

*お届け先住所

メモ 0 / 200byte

修正

キャンセル

1

修正する発送元を選択し詳細をクリックします。

2

内容を変更します。

3

修正をクリックします。

6-6 発送元の基本設定および使用設定

メニュー > 設定 > 発送元の管理

	NO	発送先コード	配…	担当者	連絡先	国	位置	基本配送先	使用ロック
<input type="checkbox"/>	10	W10	test	test	Test	●	(test) set setset	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	8	W8	Test1	Test	Test1	●	(000-000-00) 8-12-7 Katushika-ku, Okudo	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6	W6	test	HONGSOONY	080331	●	(110-0015) taito-ku, ngashiueno,3-17-1 nabeshi	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

01

基本配送先



✓ 成功
保存しました。

02

使用ロック



✓ 成功
使用変更に成功しました。

1

よく使う発送元を基本発送元にチェックすると受注を取得する際に発送元のデフォルトで指定されます。

2

使用しない発送元をロックして作業画面から表示されないように設定できます。設定すると自動保存されます。

6-7 配送社管理の設定

メニュー > 設定 > 配送社管理

配送社検索

配送社新規追加を選択する

使用している配送会社 3

配送業者	ID	お気…	承認…	
FEDEX		<input checked="" type="radio"/>	承認完了	修正
DHL		<input type="radio"/>	承認完了	修正
JPOST		<input type="radio"/>	承認完了	修正

01

✓ 成功
保存しました。

02

配送社新規追加を選択する

配送社新規追加を選択する

FEDEX
JPOST
DHL

1

よく使う「配送会社」をお気に入りに選択しますと自動でサーバーに保存されます。

※お気に入り「配送会社」は受注を取得する際にデフォルトで指定されます。

2

“配送社新規追加を選択する”から追加する配送社を選択し、お気に入りタイプや内容品の種類を選択してセーブします。

※FedExの場合、申し込みをしてから、承認が下りるまでご使用頂けませんので、ご質問が有りましたらinfo@hirogete.comまでお問い合わせください。

※DHLご利用の際は、ご契約されてるアカウントNo.が必要となります。

6-8 配送社の追加

メニュー > 設定 > 配送社管理

01

FedEx

発送先の選択 発送先の選択 ▼

お気に入りタイプ なし ▼

承認の可否 承認中

FEDEXの申請

02

accountNumber

お気に入りタイプ なし ▼

セーブ

削除

03



お気に入りタイプ なし ▼

内容品の種類 内容品の種類を選択 ▼

セーブ

削除

1

FedEx: 発送元、お気に入りタイプを入力し申請ボタンをクリックする。承認が下りるまでご利用をお待ちくださいませ。

2

DHL: お持ちのアカウントNo. お気に入りタイプを入力しセーブをクリック。問題がなければすぐに承認が完了されます。

3

JPPOST: お気に入りタイプ、内容品の種類を入力しセーブをクリック。問題がなければすぐに承認が完了します。

6-9 発送サービス詳細の設定

メニュー > 設定 > 配送社管理

配送社検索

使用している配送会社 3

配送業者	ID	お気に…	承認の…	
FEDEX		<input type="radio"/>	承認完了	修正
DHL		<input checked="" type="radio"/>	承認完了	修正
JPOST		<input type="radio"/>	承認完了	修正

01



お気に入りタイプ

FEDEX IE

承認の可否 承認完了

セーブ

削除

02



お気に入りタイプ

EMS (物品)

内容品の種類

商品

セーブ

削除

登録されている各配送会社の修正をクリックすると配送キャリアサービスの選択が可能です。
お気に入りのサービスタイプや追加項目を選択してセーブを押して保存します。

1 FedExのサービス画面

2 EMSのサービス画面

6 - 10 システム接続制限

メニュー > 設定 > セキュリティ/接続記録

システム接続設定

現在接続IP 153.163.140.165

システム接続制限 制限なし

システム接続履歴ー 特定の期間にシステムへ接続した記録を照会し、最大11年間保管致します。

全体 2017-09-07 ~ 2017-09-14 照会

No.	日付	接続機器	ID	接続IP
1	2017-09-13 17:36:24	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
2	2017-09-13 17:18:32	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
3	2017-09-13 15:34:51	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
4	2017-09-13 15:18:07	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
5	2017-09-13 09:06:06	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
6	2017-09-12 18:51:28	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
7	2017-09-12 18:24:19	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
8	2017-09-12 13:05:09	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
9	2017-09-12 11:42:58	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
10	2017-09-12 11:17:06	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
11	2017-09-12 10:56:13	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
12	2017-09-11 17:49:32	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
13	2017-09-11 17:00:16	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165

01

システム接続設定

現在接続IP 153.163.140.165

システム接続制限 システムに接続するIPアドレスを設定します。
設定されたIP以外の接続が不可能であり、外部IPアドレス（Public IP）のみ1つずつ入力することができます。（帯域設定不可）

制限なし 国内のみ接続可能 アクセス可能IP設定

セーブ

1

システム接続の制限をクリックして、項目を選択してセーブをすると保存されます。

6-11 システム接続履歴の確認

メニュー > 設定 > セキュリティ/接続記録

システム接続設定

現在接続IP	153.163.140.165
システム接続制限	制限なし

システム接続履歴 特定の期間にシステムへ接続した記録を照会し、最大11年間保管致します。

全体 2017-09-07 ~ 2017-09-14 照会

No.	日付	接続機器	ID	接続IP
1	2017-09-13 17:36:24	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
2	2017-09-13 17:18:32	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
3	2017-09-13 15:34:51	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
4	2017-09-13 15:18:07	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
5	2017-09-13 09:06:06	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
6	2017-09-12 18:51:28	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
7	2017-09-12 18:24:19	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
8	2017-09-12 13:05:09	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
9	2017-09-12 11:42:58	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
10	2017-09-12 11:17:06	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
11	2017-09-12 10:56:13	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
12	2017-09-11 17:49:32	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165
13	2017-09-11 17:00:16	PC	hj@elkoline.com	153.163.140.165

01

システム接続履歴 特定の期間にシステムへ接続した記録を照会し、最大11年間保管致します。

PC 2017-09-07 ~ 2017-09-14 照会

全体
PC
MOBILE

02 03

セキュリティ/接続記録より現在のIPアドレスや過去の接続記録が確認できます。

1 デバイスの種類を選択します。

2 日付を選択します。

3 照会を押します。

6 - 12 設定変更

メニュー > 設定 > 環境設定

バージョン情報

使用バージョン	HIROGETE EBAY
Language ●	Japanese (日本語)
フォント	基本(windows)

自動化オプション設定

注文自動同期化設定	1時間ごとに自動注文同期
送り状自動転送設定	解除

自動削除オプション設定

注文データベース自動削除設定	1年が過ぎた注文のDB削除
----------------	---------------

その他基本設定

ソリューション自動ロック	解除
リスト基本照会機関	1ヶ月前から照会
注文の削除を許可	設定
作業完了の時のお知らせ	設定
為替レートの設定	¥100
マーキング番号デフォルト	SKU
商品情報の収集の設定	収集する
運賃算出の設定	運賃の算出をする

1 変更する項目を選択し、内容を変更します。

6 - 12 設定変更

メニュー > 設定 > 環境設定

自動化オプション設定

注文自動同期化設定

ソリューション接続可否と関係なく設定された時間ごとに注文収集及び同期化が進行されます。

解除 設定

1時間 ▼ ごとに自動注文の同期化

セーブ

その他基本設定

ソリューション自動ロック

動作がない場合、自動ロック時間を設定します。

解除 設定

セーブ

2 各項目にあるセーブを押すと保存されます。

6 - 13 必須設定の項目

メニュー > 設定 > 環境設定

為替レートの設定

\$1= ¥ 0

セーブ

マーキング番号デフォルト

注文を収集する際のマーキング番号を入力する値を選択してください。

 なし SKU レコード

セーブ

商品情報の収集の設定

注文を収集する際の原因、ブランド、素材の情報も収集します。

 収集しない 収集する

セーブ

運賃算出の設定

ラベル出力の時にすべての配送サービスの予想運賃を計算します。

 運賃の算出をしない 運賃の算出をする

セーブ

1

Ebayで販売された金額(\$)を送り状に表記する金額(¥)に換えるためのレートを設定してください。

2

送り状に表記される番号で梱包した受注と送り状を照らし合わせるための番号です。マーキング番号は必須項目ですので、レコードか、SKUを基本設定にして頂くと便利です。

3

これからは手入力なしで、受注のイメージや原産地、ブランドなどを自動で読み取ることが可能な設定です。

4

“運賃の算出をする“を設定して頂きますと、ラベルを印刷する前にすべての配送キャリアの料金を比較することができます。

7-1 個人情報の編集

メニュー > マイページ > 個人情報の編集

基本情報

ユーザー区分	マスター
ID	
名前	TANAKA
パスワード	パスワード変更をご希望の場合はクリック
電話番号	
携帯番号	
所属/役職	
Email受信に同意	同意する
SMSの受信に同意	同意する

- 1 パスワード変更や個人情報の修正が可能です。

7-1 個人情報の編集

メニュー > マイページ > 個人情報の編集

名前

名前を修正してください。

修正

パスワード

パスワードを変更してください。

* 既存のパスワード

* 新しいパスワード

* パスワード確認

変更

電話番号

電話番号を編集してください。

修正

ハイフン（-）を含めて入力して下さい。

2

各項目の修正ボタンをクリックすると編集内容が保存されます。

7-2 会社情報の編集

メニュー > マイページ > 会社情報の編集

会社の詳細情報

Email	
会社名	PLAYAUTO JAPAN
名前	TANAKA
携帯番号	123456789
郵便番号	100-0015
都道府県	Tokyo
市区町村	PLAYAUTO-KU, PLAYAUTO JAPAN
番地	123
マンション名、号	
備考	
担当者	

1

会社情報の項目をクリックすると修正することが可能です。

7-2 会社情報の編集

メニュー > マイページ > 会社情報の編集

会社名

PLAYAUTO JAPAN

修正

名前

TANAKA

修正

携帯番号

123456789

修正

担当者

担当者名：

担当者の携帯番号：

担当者メールアドレス：

田中

修正

2

各項目の修正ボタンをクリックすると編集内容が保存されます。



Chapter 4

FAQ

FAQ

01

中古品アイテムを発送の際に注意しなければならないことは？

- アイテム名の先頭に必ずUSEDをつけて、商品名を簡易に記載して頂く。

Ex.) Auth Gucci Vintage Macadam Pattern PVC Cross Body Shoulder Bag→USED Shoulder Bag

※スムーズな通関の為できるだけ必要最低限の内容に変更して頂く。

FAQ

02

出荷元が複数あるがアカウントも複数作成しなければならないのか？

- 出荷元の登録は複数可能で、一つのアカウントで出荷元の登録は複数可能です。

FAQ

03

関税対策の為、販売金額の変更は可能か。

- FEDEXご利用の際はお断りをしておりますが、郵便局ご利用の場合はお客様の自己責任で変更して頂いております。

FAQ

04

追跡番号が“広げて”システム上と、印刷したラベルとで異なる。

- ラベル印刷後、新規オーダーに戻され情報訂正などされ再度印刷されますと新たな追跡番号が作成されます。訂正後は再度印刷をお願い致します。

FAQ

05

なぜアイテム名にUSEDをつける必要があるのか？

-つけなくても送れない事はないですが、新品として見なされる為通関にて金額が異常に安い等の理由により問題が起きるケースが有ります。

FAQ

06

不在などにより配達ができない商品の対応策。

-現地FEDEXに受取人様よりご連絡頂くのが一番正確で早い。
#0800-463-3339 また<http://www.fedex.com/us/customersupport/call/index.html>

FAQ

07

特にエラーが無いのに、ラベルの文字が途中で切れていました。

-文字入力制限数には各社ごと制限が有る事をお伝えする。詳細は下記
FEDEX) NAME 30文字以内 STREET1・2 35文字以内 CITY20文字以内
EMS) NAME 80文字以内 STREET1・2 80文字以内 POST CODE 20文字以内 PHONE 20文字以内

FAQ

08

もし依頼した荷物に破損があった場合、補償はありますか？

保険の有無の確認。破損状況がわかる写真（梱包材の破損状況含む）を頂く。
上記を確認の上、FEDEX担当者に貨物の調査を依頼。回答を待ち、必要に応じて書類を提出する。

FAQ

09

FEDEXで送る事ができない場所はどこですか？

- POBOX、APO/FPO宛の住所
- FEDEXでは手渡しが原則とされており、上記の場所の場合商品の安全が確保できません。例外もございますが以上の理由により配達ができないというのが現状です。

FAQ

10

靴を送りたいのですが可能ですか？

- 可能だが、靴の素材などを詳しく説明する書類が必要の為発送は難しいとの事を伝える。
- INTERIM FOOTWEAR INVOICE を記入いただけるのかを確認し、OKであれば書類をメールにて送付する。

FAQ

11

時計を送りたいのですが可能ですか？

- 可能だが時計部品を詳しく説明する書類が必要の為発送は難しいとの事を伝える。
- WATCH WORKSHEETを記入頂く事は可能かの確認。
- OKであれば書類をメールにて送付する。

FAQ

12

サングラスを送りたいのですが可能ですか？

- サングラスを送る際に必要な書類にサイン頂く事を説明する。
- DROP BALL TEST CERTIFICATIONを記入いただけるのかを確認し、OKであれば書類をメールにて送付する。

FAQ

13

香水は送る事が可能ですか？

- 航空会社の規定により、アルコール度数60%以上の物は引火性液体に該当する為空輸では送れない。香水一般的に60%以下であればMSDS添付の上発送が可能。

FAQ

14

MSDSとは何ですか？

- 製品の詳しい内容を確認するための化学物質等安全データシート。
- 現在は安全データシート（Safety Data Sheet、略称 SDS）と呼ばれている。

FAQ

15

アメリカはいくらまでが免税金額なのか？

- USの貨物の無税額は\$ 800です。
- ※2016年3月より改定された。

FAQ

16

マーキング番号って何ですか？

- FEDEXラベルに印刷される番号になります。
- 商品とラベルを貼り間違いがないようにして頂く事が可能です。

FAQ

17

段ボールロールをりよう？

- 可能だが時計部品を詳しく説明する書類が必要の為発送は難しいとの事を伝える。
- WATCH WORKSHEET を記入頂く事は可能かの確認。OKであれば書類をメールにて送付する。

FAQ

18

ヨーロッパまでの免税対象額はいくらですか？

- 第三国からEU域内に直送される合計150ユーロ（19,600円程度）に満たない物品。
ただし、アルコール類、香水・オードトワレ、タバコまたはタバコ製品は除く。